

## Thunderbird



**Konten-Assistent** ✕

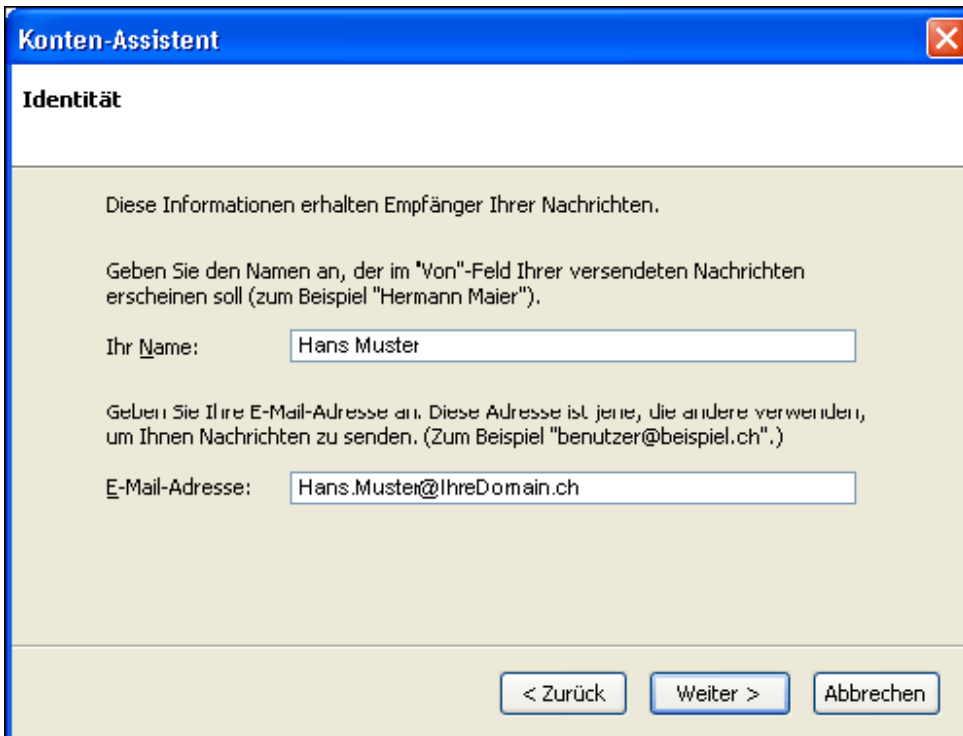
**Neues Konto einrichten**

Um Nachrichten empfangen zu können, müssen Sie zuerst ein Konto anlegen.  
Dieser Assistent sammelt die Informationen, die notwendig sind, um ein neues E-Mail- oder Newsgruppen-Konto einzurichten. Wenn Sie die abgefragten Daten nicht kennen, kontaktieren Sie bitte Ihren Systemadministrator oder Internet Service Provider.  
Wählen Sie den Konten-Typ, den Sie einrichten wollen:

E-Mail-Konto  
 RSS News & Blogs  
 Newsgruppen-Konto

< Zurück   Weiter >   Abbrechen

Wählen Sie den Konto-Typ, den Sie verwenden möchten  
Klicken Sie auf „**Weiter**“



**Konten-Assistent** ✕

**Identität**

Diese Informationen erhalten Empfänger Ihrer Nachrichten.

Geben Sie den Namen an, der im "Von"-Feld Ihrer versendeten Nachrichten erscheinen soll (zum Beispiel "Hermann Maier").

Ihr Name:

Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse an. Diese Adresse ist jene, die andere verwenden, um Ihnen Nachrichten zu senden. (Zum Beispiel "benutzer@beispiel.ch".)

E-Mail-Adresse:

< Zurück   Weiter >   Abbrechen

Tragen Sie den Namen im oberen Feld ein, der als Absender ersichtlich sein soll.  
Im unteren Feld tragen Sie die E-Mail Adresse ein.  
Klicken Sie auf „**Weiter**“

**Konten-Assistent** ✕

**Server-Informationen**

Wählen Sie den Typ Ihres Posteingang-Server.

POP  IMAP

Geben Sie den Posteingang-Server ein (zum Beispiel "mail.beispiel.ch").

Posteingang-Server:

Deaktivieren Sie diese Option, um für dieses Konto eine separate Ordner-Hierarchie mit eigenem Posteingang zu erhalten.

Globaler Posteingang (im Lokalen Konto)

Ihr bestehender Postausgang-Server (SMTP) "IhreDomain.ch" wird verwendet. Einstellung bei Bedarf später ändern über "Konten..." im "Extras" Menü.

Tragen Sie hier Ihren Posteingang-Server ein.  
Klicken Sie auf „**Weiter**“

**Konten-Assistent** ✕

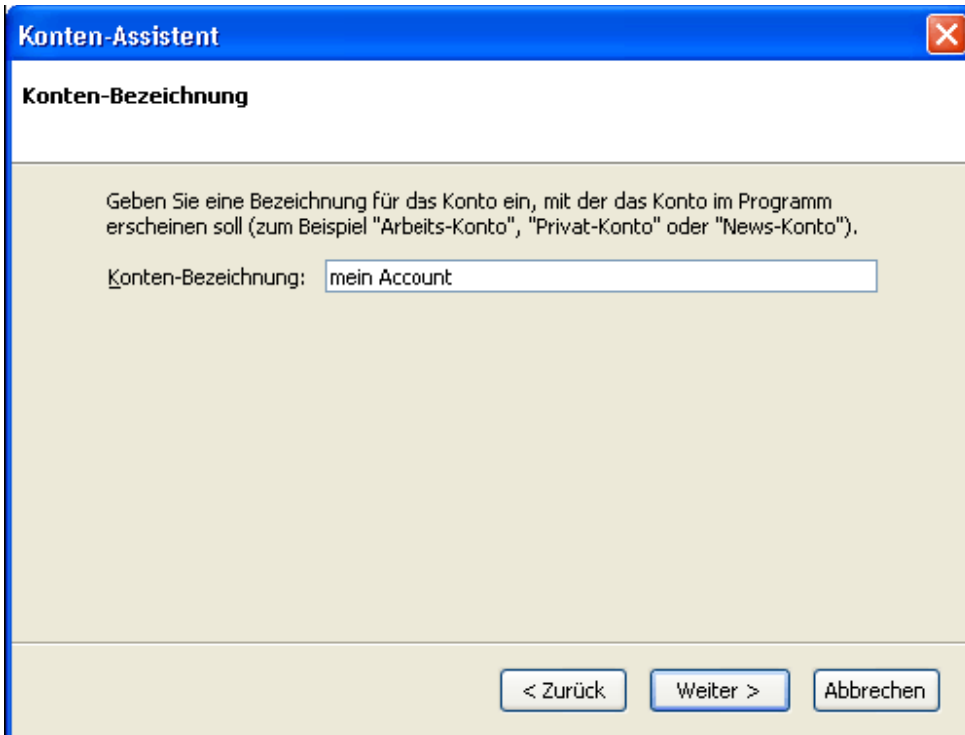
**Posteingang-Server Benutzername**

Geben Sie den Benutzernamen ein, der Ihnen vom E-Mail-Provider gegeben wurde (zum Beispiel "hmaier").

Posteingang-Server Benutzername:

Ihr Postausgang-Server (SMTP) Benutzername "Hans.Muster@IhreDomain.ch" wird verwendet. Einstellung bei Bedarf später ändern über "Konten..." im "Extras" Menü.

Tragen Sie hier den Benutzernamen des Postkontos ein.  
Klicken Sie auf „**Weiter**“

A screenshot of a Windows-style dialog box titled 'Konten-Assistent'. The dialog has a blue title bar with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, the text 'Konten-Bezeichnung' is displayed. The main area contains the instruction: 'Geben Sie eine Bezeichnung für das Konto ein, mit der das Konto im Programm erscheinen soll (zum Beispiel "Arbeits-Konto", "Privat-Konto" oder "News-Konto").' Below this is a text input field with the label 'Konten-Bezeichnung:' and the text 'mein Account' entered. At the bottom of the dialog, there are three buttons: '< Zurück', 'Weiter >', and 'Abbrechen'.

Hier können Sie das eingerichtete Konto benennen, dies erleichtert die Identifizierung im nächsten Fenster. Sollten Sie nur eine E-Mail Adresse haben, ist dieser Schritt unnötig.

Klicken Sie anschliessend auf „**Weiter**“

Nun sehen Sie eine Auflistung all Ihrer gemachten Angaben. Prüfen Sie diese genau und bestätigen Sie mit einem Klick auf „**Fertigstellen**“